

Protocolo seguridad en el campus

PROCOLOS PARA ESTUDIANTES DE ACCESO A NUESTROS CAD (CENTRO DE ACELERACIÓN DIGITAL)

ANTES DE ENTRAR

1.- Rellena tu declaración responsable:

De forma previa a tu llegada al CAD, asegúrate de haber rellenado tu declaración y enviado firmada a tu program manager. Es un documento sencillo para recoger los principales factores referentes a tu salud y factores de riesgo y posibles exposiciones a la COVID-19.

Puedes encontrarla en la tercera página.

2.- Test de Temperatura:

El Estudiante es responsable y queda obligado a tomarse la temperatura antes de acceder al CAD. Te recomendamos que para mayor comodidad y para evitar posibles desplazamientos innecesarios te tomes la temperatura tú mismo/a en tu casa antes de acudir y en caso de detectar una temperatura superior al umbral indicado en este protocolo te abstengas de asistir y te comuniques con las autoridades competentes en materia sanitaria.

Al llegar al CAD te realizaremos una toma de temperatura. Si tu temperatura excede los 37,2º no se te permitirá el acceso. En ningún caso guardaremos registro de ningún dato personal o de salud de ningún alumno/a. En el caso de superar el umbral indicado (37,2º) se procederá a una segunda medición con otro termómetro para descartar cualquier posible fallo técnico.

DENTRO DEL CAD

Una vez en la sede, te pedimos que sigas y respetes las siguientes medidas higiénicas y de seguridad:

1. Cuando entres, limpia las suelas de tus zapatos en nuestras alfombras específicas desinfectantes.
2. Usa siempre mascarilla, tanto dentro del aula como en los espacios comunes.
3. Mantén limpias tus manos de forma regular. Para ello lávalas con frecuencia con agua y jabón o utiliza uno de nuestros múltiples dispensadores de guantes y gel hidroalcohólico al entrar y salir del aula.
4. Desecha todo el material higiénico en los contenedores específicos de residuos.
 - a. - Utiliza los mecanismos abrepuertas "hands-free" que encontrarás instalados en los pomos.
5. Mantén siempre una distancia de seguridad entre personas de, al menos, 1,5 metros. Crearemos grupos burbuja, dichos grupos serán comunicados el primer día del programa. Con los miembros de tu grupo burbuja podrás permanecer a una distancia inferior a 1,5 metros pero manteniendo siempre la mascarilla puesta.
6. Si accedes a un aula respeta los espacios demarcados y los separadores vinílicos entre puestos.
7. Sigue las indicaciones que hayas recibido de tu program manager sobre horarios de acceso y asignación de sitios en el aula.
8. Al moverse internamente, sigue las indicaciones de seguridad que encontrarás repartidas por todo el CAD y si tienes alguna duda no dudes en consultar al personal de ISDI.

El incumplimiento de todas o alguna de las medidas anteriores facultará a ISDI para expulsar del CAD al alumn@, lo que le impedirá acceder al CAD durante los dos días lectivos siguientes. En caso de reincidencia, ISDI podrá impedir el acceso al CAD, por parte del alumn@, de manera permanente. En los supuestos anteriores, el alumn@ podrá atender y asistir a las clases de manera remota/online, a cuyo efecto ISDI facilitará los medios adecuados para ello.

¿Qué hacer en caso de COVID? (en caso de haber sido positivo)

PROTOCOLO MÉDICO EN CASO DE COVID-19

ALUMNOS DE PROGRAMAS

En caso de dar positivo en Covid-19

- 1) El alumno debe contactar con el servicio médico de su comunidad (900 102 112 en Madrid y 061 en Cataluña) e informar inmediatamente al Program Manager.
- 2) El Program Manager te hará llegar un formulario donde deberás indicar con qué personas, además de las que formen parte de tu grupo burbuja, has estado en contacto por más de 15 minutos, a menos de 1,5 metros de distancia y sin la protección de la mascarilla.
- 3) El Program Manager avisará, de manera anónima y confidencial, vía telefónica, a todos estos contactos, con el fin de que éstos inicien una cuarentena preventiva de dos semanas de duración y se puedan poner en contacto con las autoridades competentes en materia sanitaria. Durante estas dos semanas, podrán asistir a las clases en remoto gracias al aula híbrida. Una vez informados todos estos contactos, procederemos a destruir el formulario mencionado en el punto 2.
- 4) En todo momento, los alumnos pueden escribir a studentsupport@isdi.education
- 5) En caso de detectar sintomatología, el alumno deberá quedarse en casa y comunicarse con las autoridades competentes en materia sanitaria. En caso de confirmarse un contagio, se deberá avisar al Program Manager y seguir los pasos previos aquí descritos.
- 6) En caso de contagio de familiar, cohabitante o contacto estrecho, se deberán seguir las indicaciones previstas en el punto anterior: avisar al program manager, ponerse en contacto con el servicio médico de su comunidad para descartar un posible positivo/contagio. En caso de confirmación de contagio se iniciaría el protocolo desde el punto 2 del apartado 2.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña _____ con DNI _____ y domicilio en _____ mediante la
firma del presente documento, responsablemente

- 1) Que soy alumno/a del Programa _____ - (en adelante, el Programa Formativo), impartido en la escuela de formación ISDI (Internetsia, S.L.);
- 2) Que con motivo del inicio del Programa Formativo, y ante la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19, me ha sido facilitado, con antelación suficiente, el protocolo elaborado desde ISDI, con las obligaciones y medidas de seguridad que debo observar y cumplir durante el acceso y la estancia en las instalaciones de ISDI (en adelante, el Protocolo), habiendo comprendido su contenido;
- 3) Que, en los 15 días anteriores a la fecha de firma de esta declaración, ni he sido diagnosticado con la enfermedad COVID-19 ni he presentado ningún síntoma compatible con la enfermedad COVID-19 (entre otros, fiebre, malestar general, dolor muscular, tos y/o dificultad respiratoria);
- 4) Que, en los 15 días anteriores a la fecha de firma de esta declaración, no tengo conocimiento ni constancia de haber mantenido un contacto estrecho (inferior a 2 metros de distancia durante 15 minutos o más) con ninguna persona contagiada y/o diagnosticada con la enfermedad COVID-19;
- 5) Que en el supuesto de presentar alguno de los síntomas compatibles con la enfermedad COVID-19 y/o de tener conocimiento de haber mantenido contacto estrecho con alguna persona contagiada y/o diagnosticada con la enfermedad COVID-19, lo notificaré inmediatamente a las autoridades competentes en materia sanitaria, y me abstendré de acudir a las instalaciones de ISDI;
LISTADO SÍNTOMAS COMPATIBLES CON COVID: Fiebre o febrícula > 37,2º, Dolor de garganta, dolor torácico, dolor muscular, disminución del olfato y el gusto, tos, dificultad respiratoria, dolor de cabeza, vómitos, escalofríos, malestar general, congestión nasal, dolor abdominal, diarrea, lesiones o manchas en la piel.
- 6) Que me comprometo a cumplir el Protocolo de ISDI, el cual me ha sido facilitado con anterioridad a la firma de esta declaración.
- 7) Que toda la información anterior es veraz y que no he faltado consciente ni intencionadamente a la verdad.
- 8) Que he sido informado que la Comunidad Educativa de ISDI (entre otros, profesores, empleados y alumnos), en el cumplimiento de sus obligaciones, queda sujeta a lo previsto en el Código Civil (arts. 1088 y siguientes) y restante legislación española aplicable.

Y para que así conste, firmo la presente en

Fdo. _____